***Allegato*** *- Modello di domanda*

Al Commissario Straordinario

del Comune di Triggiano

I[*protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it*](mailto:protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it)

# OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura per la designazione quale Componente del Consiglio di Amministrazione presso la società partecipata Farmacia Comunale di Triggiano S.r.l.

Io sottoscritto/a , nato/a a ( ) il / / , chiede di partecipare alla procedura in oggetto, per la designazione a componente del Consiglio di Amministrazione presso la società partecipata dal Comune di Triggiano Farmacia Comunale di Triggiano S.r.l.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dall’art. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi ed effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R.

# DICHIARA

1. di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell’Unione Europea: *(indicare)* e di godere dei diritti civili e

politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

1. (*solo per i cittadini italiani)* di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di …............................

…………………. (…….) e di non essere escluso dall’elettorato politico attivo;

3. di essere residente a ……………………………….…………........., Via ……………………………………, Cap ……… Provincia ……, nr . cellulare ………………..…… indirizzo e-mail Pec: …………………..………………………………………….........;

4. di avere conseguito il seguente titolo di studio ….................................……………………………………………………, rilasciato da

………………………………………., il …………………..;

1. Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio e di specializzazione (indicare gli ulteriori titoli con indicazione dell'anno e del soggetto che lo ha rilasciato)

…...........................................................................................................................................................................

…...........................................................................................................................................................................

1. di non essere in rapporto di parentela, di coniugio o di affinità fino al terzo grado con il Commissario Straordinario del Comune di Triggiano;
2. di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso

*ovvero*

di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti – precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario:

*(specificare)...................................…..................................................................................................................................................................................................................................................................................................;*

1. di non essere stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
2. di non essere stato dichiarato fallito e di non essere amministratore di società che si trovano in stato di fallimento o di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo, nonché l’inesistenza di procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. di non avere lite pendente con il Comune di Triggiano ovvero con la società Farmacia Comunale di Triggiano

S.r.l. presso cui propone la candidatura per la nomina;

1. di non essere stato dichiarato interdetto o inabilitato, o condannato ad una pena che comporta l’interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l’incapacità ad esercitare uffici direttivi, o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
2. di non essere stato destituito o dispensato, o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
3. di non essere certificato appartenente ad associazioni segrete di cui alla L.17/1982 e s.m. e i.; 14 di non essersi reso responsabile di violazioni dei doveri professionali;
4. di non essere dipendente del Comune di Triggiano;
5. di non svolgere, in qualità di dipendente pubblico, mansioni inerenti l'esercizio della vigilanza sulla Farmacia Comunale di Triggiano S.r.l.;
6. di non essere componente di organi tenuti ad esprimere pareri sui provvedimenti della Farmacia Comunale di Triggiano S.r.l.;
7. di non prestare attività di consulenza o collaborazione presso la Farmacia Comunale di Triggiano S.r.l.;
8. di non aver svolto nei cinque anni precedenti incarico di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano fatto registrare per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali (art. 1, comma 734, Legge n. 296/2006);
9. di non essere stato revocato da precedenti incarichi di rappresentante del Comune di Triggiano per motivate ragioni;
10. di non trovarsi in situazione di conflitto d'interesse attuale con le mansioni e le funzioni inerenti l'incarico da conferire;
11. di non esercitare per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella della società Farmacia Comunale di Triggiano S.r.l., di non partecipare come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente e di non essere amministratore o direttore generale in società concorrenti;
12. di svolgere attualmente la seguente attività lavorativa (*indicare gli elementi ritenuti maggiormente rappresentativi e coerenti rispetto alla tipologia di candidatura, specificando se si è dipendenti o lavoratori autonomi- Max 5 righe,*)

….........................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

1. di aver svolto nel passato le seguenti attività lavorative: (*indicare gli elementi ritenuti maggiormente rappresentativi e coerenti rispetto alla tipologia di candidatura. Max 5 righe*)

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

1. di ricoprire attualmente le seguenti cariche in Enti, Società ed Istituzioni pubbliche: (*indicare l’eventuale presenza in Organi di Amministrazioni e di Controllo in Società, Enti Pubblici, Associazioni ed Istituzioni varie, specificando la durata*)

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

1. che i motivi della candidatura con particolare riferimento alle capacità e alle esperienze acquisite in relazione allo specifico incarico proposto sono: …............................................................................................

…..........................................................................................................................................................................

…........................................................................................................................................................................;

1. di non trovarsi in alcuna delle seguenti cause ostative:

* di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 235/2012;
* di ineleggibilità e di incompatibilità di cui all’art. 60 e seguenti del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- di cui all’art. 248, comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

* di inconferibilità prevista dagli artt. 3 e 7 e di incompatibilità prevista dagli articoli 9, 11, 12 e 13 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

1. di aver preso visione ed accettare i contenuti dell’avviso di cui in oggetto e di avere preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679;
2. di possedere adeguate competenze e professionalità, documentate nell’allegato curriculum vitae;
3. che le informazioni contenute nell’allegato curriculum sono vere ed attuali;
4. di accettare preventivamente la nomina e di essere consapevole che dalla partecipazione alla presente procedura non scaturisce l’inserimento in una graduatoria;
5. di conformare, in caso di nomina, la propria condotta ai principi di correttezza, imparzialità e buon andamento delle amministrazioni e agli indirizzi programmatici eventualmente espressi dal Consiglio comunale (o da chi, legalmente, ne esercita la funzione), nonché di impegnarsi a relazionare annualmente al Sindaco e al Consiglio (o a chi, legalmente, ne esercita la funzione), soprattutto in relazione agli indirizzi programmatici ricevuti e a riferire al Sindaco (o a chi, legalmente, ne esercita la funzione) di eventuali procedure in atto ritenute in contrasto o non compatibili con gli indirizzi programmatici approvati dal Consiglio Comunale (o da chi, legalmente, ne esercita la funzione) o in presenza di gravi carenze nell’attività o nella gestione aziendale;
6. di impegnarsi a presentare, all’atto del conferimento dell’incarico, una dichiarazione sulla persistenza dei requisiti, già dichiarati con la presente istanza, quale condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico;
7. di impegnarsi, nel corso dell’incarico, a presentare annualmente la medesima dichiarazione di cui al precedente punto, ovvero di comunicare tempestivamente il sopraggiungere di cause d'inconferibilità e/o incompatibilità o comunque il venir meno di uno o più dei requisiti di cui all’avviso pubblico per il mantenimento dell'incarico assegnato;
8. di essere consapevole che le dichiarazioni relative all’insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità saranno pubblicate sul sito istituzionale dell’Amministrazione comunale;
9. di provvedere, entro 60 giorni dalla eventuale comunicazione di nomina, e, successivamente a cadenza annuale, a rendere pubblica la propria situazione reddituale e patrimoniale, in analogia con quanto previsto dalla vigente normativa per la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri comunali.
10. di essere a conoscenza che in caso di attestazioni non veritiere per le dichiarazioni sopra rese incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale;
11. non trovarsi nelle condizioni previste dall’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012,

*ovvero*

di essere attualmente titolare di trattamento pensionistico a carico dell’Istituto Previdenziale

…………………………….……….. – categoria/gestione ……………….......................................……. e di accettare sin d'ora l'espletamento dell'incarico a titolo gratuito nell'eventualità venga designato;

1. ai sensi dell’art. 1 commi 471 e seguenti della L. n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) di godere – a carico delle finanze pubbliche – delle seguenti retribuzioni o emolumenti comunque denominati, compreso quello pensionistico (elencare gli importi ed enti erogatori)

*(specificare)*….....................................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................................

1. di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente domicilio o recapito: (solo se diverso da quello di residenza) …...........................................………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

, lì

Il/La Dichiarante

**Allega alla presente:**

* Curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, contenente: le generalità complete e residenza; il titolo di studio e le precedenti esperienze lavorative; l’occupazione abituale, l’elenco delle cariche pubbliche, ovvero degli incarichi ricoperti in società a partecipazione pubblica, nonché in enti, associazioni, società private iscritte nei pubblici registri; i motivi che giustificano la candidatura
* Copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.