

Asia Sedicina

Informazioni personali

✉ asiasedicina@libero.it
📍 Carmagnola 1, 70019, Triggiano (Italia)
📅 7 ott 01
♀ Femminile
🇮🇹 Italiana
☎ 3281671012
asiasedicina@libero.it

Lingua madre

Italiano

Patente di guida

AM, B

Esperienza professionale

Operatore call center 16 ott 20 – 23 dic 20
Apophis s.r.l | Triggiano (BA)

Animatrice volontaria, presso Campo estivo presso scuola "Vito De Fano", Bari 14 giu 21 – 30 giu 21
Un fiore nel cemento | Bari
Attività o settore: Sociale

Operatrice educativa a supporto di bambini con disturbo dello spettro autistico 5 lug 21 – 6 ago 21
Aliante polisport | Bari
Attività o settore: Sociale

Portalettere 4 nov 21 – 31 ott 22
Poste Italiane SPA | Bari

Hostess relazione cliente 16 gen 23 – 2 apr 23
Leroy Merlin | Casamassima
Attività o settore: Barriera casse

Consigliere di vendita 3 apr 23 – 17 lug 23
Leroy Merlin | Casamassima
Attività o settore: Mondo tecnico

Hostess Relazione Cliente 19 lug 23 – 31 ott 23
Leroy Merlin | Bari

Portalettere 2 nov 23 – In corso
Poste Italiane SPA | Bari

Operatrice educativa a supporto di bambini con disturbo dello spettro autistico 8 lug 24 – 2 ago 24
Aliante Polisport | Bari
Attività o settore: Sociale

Istruzione e formazione

Diploma di scuola media superiore 14 set 15 – 10 giu 20
Liceo linguistico Giulio Cesare | Bari

Laurea triennale in scienze del servizio sociale e sociologia 15 set 20 – 22 mar 24
Università degli studi di Bari | Bari

Competenze personali

Competenze comunicative

Ho sviluppato ottime capacità comunicative grazie alle mie esperienze lavorative e di volontariato. Il mio ruolo come operatrice educativa mi ha permesso di affinare

l'ascolto attivo e l'empatia, facilitando la comunicazione con bambini, famiglie e colleghi. L'esperienza come operatrice di call center e hostess mi ha insegnato a gestire il rapporto con il cliente in modo chiaro ed efficace, adattando il mio linguaggio e il mio approccio alle diverse esigenze.

Competenze organizzative e gestionali

Le mie esperienze in contesti lavorativi diversi mi hanno permesso di sviluppare ottime capacità organizzative. Ho gestito attività educative con bambini con bisogni speciali garantendo un ambiente inclusivo. Inoltre, il mio ruolo di consigliere di vendita e portalettere mi ha insegnato a gestire il tempo e le priorità in modo efficiente, rispettando scadenze e obiettivi.

Competenze professionali

Possiedo competenze nel settore educativo e sociale, ho acquisito abilità nel servizio clienti e nella gestione delle relazioni con il pubblico, lavorando in grandi aziende. Grazie alla mia formazione in Scienze del Servizio Sociale e Sociologia, ho maturato una conoscenza delle dinamiche sociali e delle strategie di inclusione, che applico con professionalità nelle mie attività lavorative.

Competenze digitali

Ho una buona padronanza dell'uso del computer e dei principali programmi informatici.