



Comune di Adelfia



Comune di Capurso



Comune di Triggiano  
Comune Capofila



Comune di Cellamare



Comune di Valenzano

---

## A M B I T O T E R R I T O R I A L E N . 5

### Oggetto: Avviso Pubblico del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) in favore di soggetti anziani o disabili non autosufficienti residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale n.5.

**Visto** il Decreto Sindacale n. 50 del 24/12/2025 con il quale è stato conferito al Dott. Domenico Pignataro l'incarico di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 D.lgs. n.267/2000 relative al III Settore Polizia Locale-Ambiente-Servizi Sociali e Cultura, secondo le modalità indicate nel contratto individuale di lavoro;

#### Premesso che

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328, recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, disciplina il sistema integrato di interventi e servizi sociali, prevedendo interventi a favore delle persone non autosufficienti finalizzati a garantire la permanenza nel proprio domicilio e nel contesto di vita di appartenenza;
- il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), riconosciuto quale Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali (LEPS) ai sensi dell'art. 1, comma 162, lettera a), della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, consiste nell'erogazione di un complesso integrato di interventi e prestazioni socio-assistenziali, finalizzati a sostenere la persona beneficiaria e il nucleo familiare di riferimento;
- la Legge Regionale della Puglia 10 luglio 2006, n. 19 e successive modificazioni e integrazioni, disciplina il sistema integrato dei servizi sociali regionali;
- il Regolamento Regionale 18 gennaio 2007, n. 4 e successive modificazioni e integrazioni, attuativo della L.R. n. 19/2006, disciplina l'organizzazione e il funzionamento dei servizi sociali sul territorio regionale;

#### Richiamato

- l'art. 87 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss.mm.ii., che disciplina il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), definendolo quale servizio socio-assistenziale rivolto a persone anziane, persone con disabilità e persone non autosufficienti, finalizzato al mantenimento dell'autonomia personale, alla permanenza nel proprio contesto di vita, alla prevenzione dell'istituzionalizzazione e al supporto del nucleo familiare;

#### Viste

- la **Delibera di coordinamento istituzionale dell'Ambito 5, n. 25 del 02/12/2025** con la quale è stato approvato il Disciplinare del Servizio di Assistenza Domiciliare (Sad) dell'Ambito Territoriale n.5;

- la D.G.R. n.1648 del 28.11.2024 con la quale la Regione Puglia ha prorogato, all'annualità 2025, il periodo di validità del V Piano Regionale delle Politiche Sociali (P.R.P.S) approvato con Del.G.R.n.353/2022, estendendo, di conseguenza, all'annualità 2025 anche il periodo di validità dei singoli Piani Sociali di Zona e quindi del Piano di Zona dell'Ambito;

## Considerato che

- il Servizio di Cure Domiciliari per persone anziane e disabili (SAD e ADI) è stato aggiudicato, giusta Determinazione Dirigenziale n. 1130 del 10/07/2025 all' A.T.I. Occupazione e Solidarietà società cooperativa sociale – MediHospes cooperativa sociale.
- l'Ambito Territoriale Sociale intende procedere, ai sensi dell'art. 10 del Disciplinare del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) all' individuazione e formulazione dell'elenco di anziani e disabili beneficiari del servizio di assistenza domiciliare attraverso la pubblicazione di un Avviso pubblico;

Vista la determinazione dirigenziale con la quale si approva lo Schema del presente Avviso Pubblico per l'ammissione al Servizio di Assistenza Domiciliare per persone anziane e disabili di seguito denominato con l'acronimo Sad;

## RENDE NOTO

che è possibile presentare istanza per l'ammissione al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) in favore di persone disabili non autosufficienti e persone anziane parzialmente non autosufficienti o totalmente non autosufficienti **entro e non oltre i 30 gg dalla pubblicazione del presente Avviso**. Tale avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune Capofila di Triggiano, sui vari siti istituzionali dei Comuni afferenti all'Ambito (Comune di Triggiano, Comune di Adelfia, Comune di Cellamare, Comune di Capurso, Comune di Valenzano) e sul sito istituzionale dell'Ambito Sociale n.5 (link <https://www.ambito-5.it/>).

### Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso Pubblico è finalizzato all'individuazione dei beneficiari del Servizio di Assistenza Domiciliare, rivolto a persone anziane non autosufficienti e/o a persone con disabilità residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5 (Comune di Triggiano, Comune di Adelfia, Comune di Cellamare, Comune di Capurso, Comune di Valenzano).

Il Servizio di Assistenza Domiciliare, riconosciuto quale Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali (LEPS) ai sensi dell'art. 1, comma 162, lettera a), della Legge n. 234/2021, consiste nell'erogazione di un complesso integrato di interventi e prestazioni socio-assistenziali, finalizzati a sostenere la persona e il nucleo familiare di riferimento.

Gli interventi sono erogati presso il domicilio della persona beneficiaria e sono orientati a garantire il soddisfacimento dei bisogni assistenziali e il mantenimento dell'autonomia personale in situazioni di temporanea o permanente non autosufficienza.

### Art. 2 - Destinatari e requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di accesso al servizio di assistenza domiciliare (SAD) le persone residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale n.5 (Triggiano, Adelfia, Capurso, Cellamare e Valenzano) che versino nelle condizioni di seguito indicate:

- **soggetti anziani, parzialmente non autosufficienti o totalmente non autosufficienti** che necessitano di particolari prestazioni socio assistenziali che vivono in disagiate condizioni economiche e/o privi di familiari in grado di offrire loro assistenza e cure necessarie;
- **soggetti disabili non autosufficienti o con ridotta autosufficienza**, di età compresa tra 0-64 anni, non bisognosi di assistenza sanitaria, che vivono soli o in nuclei familiari, che per condizioni particolari di disagio non sono in grado di prestare assistenza; tali soggetti per la fruizione dell'assistenza domiciliare SAD devono altresì aver ottenuto il riconoscimento di portatore di handicap ai sensi della L.104/92 e/o invalidità civile;

Nello specifico, possono usufruire del Servizio:

- i cittadini italiani o di uno Stato aderente all'Unione Europea che abbiano compiuto 64 anni di età, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 5 (Triggiano, Adelfia, Cellamare, Capurso, Valenzano);
- i cittadini di uno Stato non aderente all'UE sono ammessi solo se in possesso del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno per stranieri), ai sensi dell'art. 41 D. Lgs 286/1998.

### **Art. 3 Tipologia delle Prestazioni**

Le prestazioni di assistenza domiciliare saranno erogate sulla base di apposita Scheda Interna definita “Scheda di valutazione dell’utente” che tiene conto, in particolare, dei seguenti fattori:

- autonomia personale;
- condizione relazionale;
- tipologia di prestazione richiesta;
- valutazione sociale approfondita relativa alla situazione generale del nucleo familiare con i suoi punti di forza e debolezza e tutti gli aspetti sociali;
- calendario e orari del servizio.

Le prestazioni relative al Servizio di cui al presente avviso sono le seguenti:

- **Prestazioni di tipo domestico consistenti in:**
  - Cura delle condizioni igieniche degli ambienti di vita primari della persona (camera da letto, cucina, bagno); preparazione del letto Piccolo bucato e stiratura; Preparazione dei pasti;
  - Assistenza nell’organizzazione dell’attività domestica;
  - Spesa e commissioni varie;
- **Prestazioni di aiuto personale consistenti in:**
  - Igiene personale o totale della persona a letto e non; mobilizzazione della persona costretta a letto; vestizione dell’utente;
  - indicazione sull’applicazione di corrette norme igienico-sanitarie;
  - rilevazione della temperatura, assistenza nell’assunzione di terapie farmacologiche;
  - aiuto ad una corretta assunzione dei pasti; alimentazione a letto;
  - aiuto al mantenimento di abilità psico-fisiche residue (uso del telefono, di elettrodomestici, di mezzi di trasporto, ecc...);
  - segnalazione agli operatori sanitari e sociali di sintomi di malattie e/o di situazioni di bisogno evidenziate nel corso delle attività lavorative.
- **Prestazioni e sostegno psico – sociale consistenti in attività di segretariato sociale:**
  - attività di promozione e attuazione della rete familiare e sociale a favore dell’utente in collaborazione con gli altri servizi del territorio;
  - attività volte a favorire la socializzazione.

- **Prestazioni di accompagnamento** riguarderanno spostamenti dal luogo di residenza dell’utente per visite mediche e accertamenti diagnostici, riscossione pensione e disbrigo di altre pratiche amministrative.

Le prestazioni sopra elencate saranno rese compatibilmente alle risorse finanziarie – organizzative disponibili.

#### **Art.4 Luogo, orario e durata del servizio**

Le prestazioni di assistenza domiciliare devono soddisfare la necessità del richiedente secondo il monte ore assegnato e si svolgono presso il domicilio del beneficiario.

Per il SAD la durata massima del servizio è di 12 mesi dall’attivazione, dopo tale termine si procederà ad una nuova rivalutazione del caso.

Le prestazioni di SAD sono garantite, di norma, nei giorni feriali **dal lunedì al sabato, presumibilmente tra le 7.30 e le 20.00**, rispettando quanto stabilito nella Scheda di valutazione dell’utente.

#### **Art.5 Modalità e termini di presentazione delle istanze**

L’istanza di ammissione, redatta su apposito modello di domanda, allegato al presente Avviso, può essere presentata:

- dall’interessato, qualora in grado di determinare e gestire le decisioni che riguardano la propria vita;
- da un familiare entro il 4° grado;
- dalla persona esercente le funzioni legali di tutela dell’anziano o della persona disabile (tutore, curatore, amministratore di sostegno);
- da altra persona che di fatto si occupa dell’anziano o che agisce per suo conto e con suo consenso (es. MMG, Servizio Sociale, etc).

La richiesta per l’ammissione al servizio deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- attestazione ISEE RISTRETTO SOCIO SANITARIO del nucleo familiare in corso di validità in caso di disabili adulti (18-64 anni) e ISEE ORDINARIO del nucleo familiare in corso di validità (nel caso di prestazioni sociali agevolate rivolte a persone minori di anni 18);
- Copia sottoscritta di un documento di riconoscimento in corso di validità e Tessera Sanitaria di chi presenta l’istanza;
- Copia sottoscritta di un documento di riconoscimento in corso di validità e Tessera Sanitaria del potenziale beneficiario del servizio;
- Copia del verbale attestante l’invalidità civile e/o la disabilità (omologa del tribunale civile o relazione medica rilasciata dal medico di base);
  - Copia del verbale ai sensi della L. 104/92;
  - Autocertificazione attestante l’impossibilità dei familiari o conviventi a garantire in modo adeguato la cura della persona anziana o disabile su modello facsimile allegato al presente avviso;
  - Eventuale altra documentazione attestante lo stato di necessità del richiedente.

Nel caso in cui nel nucleo familiare dichiarato siano presenti componenti con disabilità, diversi dal richiedente, sarà necessario allegare all'istanza la relativa documentazione.

**La domanda va presentata entro e non oltre 30 gg dalla pubblicazione del presente Avviso:**

- *allo sportello di segretariato sociale (P.I.T.) presso gli Uffici dei Servizi Sociali del proprio Comune di residenza dove verrà protocollata ed in seguito trasmessa all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n.5.*

*Di seguito, si riportano sedi, orari e contatti degli sportelli:*

- **P.I.T. - Comune di Triggiano:** *in via Falcone n.5/C, dal lunedì al giovedì dalle 09:00 alle 12:00 e martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17:00, tel. 080/4268241*
- **P.I.T. - Comune di Valenzano:** *Largo Guglielmo Marconi, n.58, lunedì dalle 09:00 alle 12:00, martedì dalle 16:00 alle 18:00, giovedì dalle 09:00 alle 13:00, tel. 080/4607231;*
- **P.I.T. - Comune di Cellamare:** *Piazza Risorgimento, 33, martedì dalle 09:00 13:00, tel. 080/4657929,*
- **P.I.T.- Comune di Adelfia:** *Via Vittorio Veneto, 122, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, tel. 080/4598201;*
- **P.I.T. - Comune di Capurso:** *Largo San Francesco, dal lunedì al giovedì dalle 09:00 alle 12:00, il giovedì dalle 16:00 alle 18:00, tel. 080/4551124;*

*oppure*

- *inviata a mezzo PEC all'indirizzo: [segreteria@pec.ambitosociale5.it](mailto:segreteria@pec.ambitosociale5.it). In tal caso, al fine della verifica del rispetto del termine fissato per la ricezione, farà fede la data e l'orario di consegna della P.E.C.*

Le domande presentate successivamente al termine sopra indicato non saranno ammesse, ma potranno essere ripresentate in occasione dell'apertura di una nuova finestra temporale del medesimo avviso di cui seguirà successiva comunicazione.

**Art. 6 Criteri di valutazione, formazione graduatoria ed ammissione al Servizio**

L'istruttoria delle domande verrà effettuata da una commissione nominata con determina dirigenziale che provvederà a verificare in capo a ciascun richiedente il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al Servizio.

Seguirà la predisposizione di un elenco di ammessi con relativo punteggio in base ai criteri di seguito indicati:

CRITERI DISABILI	PUNTEGGIO
1)Disabile solo senza figure parentali di riferimento (ossia solo anagraficamente nella propria abitazione).	<b>10 punti</b>

2)Grave rischio di tenuta della rete familiare (carico di cura notevole, rete insufficiente o inadeguata, difficile conciliazione tempi di vita e lavoro).	<b>8 punti</b>
3)Nucleo familiare con 1 o più adulti disabili e/o con il caregiver over 75 anni (75 anni compresi).	<b>4 punti</b> per ogni adulto disabile /o per il caregiver over 75 anni. (Nel punteggio non si include il titolare dell'istanza se adulto)
4) Nucleo familiare con 1 o più minori disabili.	<b>3 punti</b> per ogni minore disabile (Nel punteggio non si include il titolare dell'istanza se minore)
5) Richiedente con problemi di salute mentale o con dipendenza patologica in carico al servizio sanitario pubblico specialistico.	<b>8 punti</b>
6) Richiedente portatore di handicap art.3, comma 3, L.104/92, con 100% di invalidità e accompagnamento.	<b>20 punti</b>

CRITERI ANZIANI	PUNTEGGIO
1) Anziano solo non autosufficiente senza figure parentali di riferimento (ossia solo anagraficamente nella propria abitazione).	<b>10 punti</b>
2) Anziano solo non autosufficiente con familiari residenti in altre città.	<b>3 punti</b> per ogni minore disabile (Nel punteggio non si include il titolare dell'istanza se minore)
3) Coppe di anziani di cui almeno uno non	<b>4 punti</b> per ogni adulto

autosufficiente con familiari non in grado di prestare assistenza.	disabile /o per il caregiver over 75 anni. (Nel punteggio non si include il titolare dell'istanza se adulto)
4) Coppie di anziani non autosufficienti.	<b>8 punti</b>
5) Richiedente portatore di handicap art.3, comma 3, L.104/92, con 100% di invalidità e accompagnamento.	<b>10 punti</b>
6) Anziani non autosufficienti con figlio disabile.	<b>20 punti</b>

La commissione che provvederà all'istruttoria delle domande redigerà una graduatoria dando atto degli idonei finanziabili, degli idonei non finanziabili e non idonei per mancanza di requisiti.

A parità di punteggio, verrà data priorità al richiedente in possesso di ISEE più basso. A parità di ISEE, prevarrà il richiedente che ha presentato prima la domanda.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito dell'Ambito Sociale n.5 (link <https://www.ambito-5.it/>) e sui rispettivi siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito Territoriale n.5.

In caso di dimissione di utenti e/o di disponibilità di ore di servizio, si procederà allo scorrimento in graduatoria e, quindi, a nuova ammissione, previa verifica della permanenza dei requisiti di accesso e del punteggio ottenuto nella stessa graduatoria (pari o superiore) da parte del richiedente.

### Art. 7 Compartecipazione degli utenti

La quota di compartecipazione al costo del servizio è calcolata tenendo conto dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo familiare del richiedente (relativamente all'ultimo reddito certificabile ai sensi della vigente normativa).

Saranno esenti dalla compartecipazione al servizio gli utenti con ISEE pari a 0.

Saranno, invece, tenuti al pagamento totale del servizio gli utenti con ISEE ristretto superiore ad Euro 30.000,00 (ISEE del nucleo).

La quota di compartecipazione (X) al costo del servizio sarà determinata secondo la seguente formula:

$$\underline{X = 60\% \text{ costo orario del servizio} \times \text{ISEE Famiglia}/\text{ISEE Ristretto}} \\ \underline{\text{soglia massima}}$$

dove per:

**X = quota di compartecipazione;**

**Costo orario** = 60% del costo complessivo orario del servizio effettivamente sostenuto dall'Ambito;

**Soglia massima** = Euro 30.000,00

In caso di ammissione al servizio di più componenti dello stesso nucleo familiare, la quota di compartecipazione sarà determinata in rapporto alla condizione di ciascun componente con una riduzione del 30% sulla compartecipazione complessiva dovuta.

La quota di compartecipazione in base alle ore di servizio fruito dovrà essere versata mensilmente all’Ufficio di Piano, che per esigenze organizzative, potrà definire diversi tempi e modalità di pagamento delle quote di compartecipazione suddette.

Il beneficiario dovrà, comunque, corrispondere le quote dovute per le ore in cui dovesse risultare assente dall’abitazione senza averne data comunicazione entro le ventiquattro ore antecedenti la prestazione.

Annualmente la quota di compartecipazione potrebbe essere aggiornata in base all’ ISEE in corso di validità.

### **Art. 8 Motivi di esclusione**

**Non saranno ammesse le istanze:**

- **che non posseggono i requisiti previsti dall’art. 2 del presente avviso;**
- **che non siano complete di tutti i dati richiesti nel modello di domanda;**
- **che non siano complete di tutti i documenti indicati nell’art. 5 del presente avviso;**
- **presentate successivamente al termine dei 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.**

### **• Art. 9 Controlli e sanzioni**

L’istanza è presentata sotto la propria responsabilità, consapevoli di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze di natura amministrativa e penale in caso di **dichiarazioni mendaci**. Le dichiarazioni rese nell’istanza di partecipazione potranno essere soggette a verifiche da parte degli uffici, al fine di accertarne la veridicità. Ferme restando le sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade automaticamente dal beneficio conseguito e l’Amministrazione agirà per il recupero delle somme percepite.

### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell’art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale concessione di contributi economici forfettario per la copertura delle spese sostenute per il trasporto scolastico degli alunni con disabilità. I dati forniti dai soggetti richiedenti di cui al presente regolamento, sono raccolti presso gli uffici competenti dei Comuni di Triggiano, Valenzano, Cellamare, nel pieno rispetto del citato Regolamento (UE) 2016/679. L’acquisizione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti e dei criteri per l’ammissione, a pena dell’esclusione da ogni forma di contributo.

**Allegati:**

**ALL. A - MODELLO DI DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO SAD;**

**ALL. B - INFORMATIVA PRIVACY (da compilare nelle parti riservate all'espressione del consenso);**

**AUTOCERTIFICAZIONE DEI FAMILIARI (FAC SIMILE)**