



COMUNE DI TRIGGIANO

(Città Metropolitana di Bari)

Settore III - Polizia Locale, Ambiente, Servizi Sociali e Cultura

Servizio Cultura, Biblioteca e Teatro

All. 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All'Ufficio Cultura

Comune di Triggiano

p.zza V. Veneto, 46

70019 Triggiano (BA)

protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE
FINALIZZATE A PROGRAMMARE EVENTI RELIGIOSI NELL'ANNO 2026
Domanda di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a nato/a
prov. il, residente in
prov. cap alla via
codice fiscale, tel.
in qualità di legale rappresentante del
..... c.f./p.i.
con sede in prov. cap
alla via
mail/pec
che dichiara espressamente di agire senza scopo di lucro e consapevole delle sanzioni penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci

PROPONE

La realizzazione di una rassegna di iniziative, a contenuto religioso, specificata dettagliatamente nella proposta progettuale allegata alla presente domanda, con l'indicazione dei singoli eventi da realizzare e del quadro economico.
Il proponente nello specifico prevede:

.....

.....

.....

.....

.....

ESONERA

Espressamente il Comune di Triggiano da qualsiasi responsabilità per danni correlati alla propria partecipazione nella realizzazione dell'iniziativa *de quo*, nonché provocati a cose e/o a persone, prima, durante e dopo lo svolgimento della stessa.

ACCETTA

Che l'organizzazione dell'iniziativa avviene sotto la gestione diretta e la piena responsabilità del proponente e i relativi costi da rendicontare saranno a totale carico dello stesso.

DICHIARA

Di accettare integralmente le disposizioni dell'avviso pubblico, prendendo atto che lo stesso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Triggiano. Che resta libero di avviare altre procedure.

AUTORIZZA

Il Comune di Triggiano al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 all'esclusivo fine di favorire l'avvio, la gestione e la conclusione dei necessari procedimenti amministrativi.

LUOGO e DATA _____

TIMBRO e FIRMA

Allega alla presente:

- Copia dello statuto e dell'atto costitutivo (eventuale);
- Programma dettagliato delle attività da svolgere;
- Programmazione economica e bilancio preventivo dell'iniziativa, documentato dai preventivi di spesa;
- Fotocopia del documento di identità del rappresentante legale/presidente dell'associazione.

N.B. Il progetto dovrà essere firmato dal rappresentante legale a pena di esclusione.

La presente istanza deve pervenire entro i termini e non oltre previsti dall'avviso pubblico a mezzo pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it