



Comune di Triggiano
Città Metropolitana di Bari

DATA E NUMERAZIONE GENERALE RIPORTATI
SULL'ALLEGATO VISTO CONTABILE

Settore Polizia Locale - Ambiente - Sicurezza
Sociale - Cultura

Ufficio Cultura Biblioteca Teatro___

OGGETTO: Eventi culturali 2026: Realizzazione del programma di eventi culturali denominato "Estate Triviana" - APPROVAZIONE e PUBBLICAZIONE dell'Avviso Pubblico ed IMPEGNO di SOMME___

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE - AMBIENTE - SICUREZZA SOCIALE - CULTURA___

(provvedimento n° 520 del 26/05/2026)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III

Visti:

- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000, che prevede l'attribuzione delle funzioni e i poteri di gestione di cui all'art. 107 c. 2 e 3, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 38 del 28/04/2026, con cui al sottoscritto Dirigente sono state confermate sino al 30/06/2026 tutte le funzioni gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. relative al Settore III Polizia Locale, Ambiente, Servizi Sociali e Cultura dell'Ente;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 217/2010, di modifica e integrazione alla Legge n. 136/2010;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 36/2023;

Vista la dotazione organica del Comune di TRIGGIANO, rideterminata con DGC n. 76 del 05/12/2024;

Visti:

- il Macromodello del Comune di TRIGGIANO, nell'ambito del quale la struttura dell'Ente è ripartita in n. 3 Settori funzionali quali unità organizzative di massimo livello;
- il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028, approvata con deliberazione di C.C. n. 28 del 18 dicembre 2025;
- il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 18 dicembre 2025, così come rettificato con D.C.C. n. 32 del 30 dicembre 2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000), approvati con D.G.C. n. 2 del 07/01/2026;
- il PIAO 2026-2028 approvato con deliberazione di G.C. n. 61 del 30/03/2026;

Ravvisata la competenza dello scrivente Responsabile;

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale ha tra i suoi obiettivi quello di dare impulso allo sviluppo turistico, nella speranza che esso possa diventare uno strumento di riattivazione del sistema economico;

- le finalità socio-culturali e promozionali delle iniziative legate alla realizzazione di eventi a sfondo culturale costituiscono un valido strumento di aggregazione e di promozione dell'intero territorio amministrato, nonché motivo di attrattiva ed incentivo allo sviluppo economico;
- una vera promozione della cultura deve partire dall'idea che sono cultura l'arte, la musica, lo spettacolo, la letteratura, la storia, la scienza e la tecnologia;

Atteso che l'Amministrazione comunale, in sintonia con le linee programmatiche adottate, nel corso dell'anno 2026 ed, in particolare, nel periodo estivo, intende promuovere adeguatamente l'offerta culturale nella realtà sociale ed economica di TRIGGIANO attraverso una serie di iniziative ed eventi capaci di riflettere all'esterno una positiva immagine di questa comunità ed, al contempo, in grado di determinare grande coinvolgimento e partecipazione della gente del luogo e non solo;

Preso atto che con medesima DGC Nr. 69 del 21/04/2026 l'Amministrazione Comunale, relativamente alle iniziative a scopo ricreativo e culturale organizzate direttamente dalle associazioni / organizzazioni presenti sul territorio, ha fornito indirizzo al Dirigente del III Settore Polizia Locale - Ambiente - Servizi Sociali e Cultura per l'acquisizione, da parte di quest'ultimi soggetti, di proposte di eventi e/o manifestazioni da inserire in un programma culturale comunale denominato "Estate Triviana" ed agli stesi riconoscere contestualmente eventuali contributi economici e/o vantaggi non economici secondo le modalità ed i criteri, di cui al vigente Regolamento comunale in materia, qui di seguito meglio specificati:

- pubblicare un Avviso rivolto ad associazioni ed organizzazioni in genere, senza scopo di lucro, aventi sede sul territorio comunale;
- mettere a disposizione, a titolo di contributi per la presentazione delle proposte culturali, la somma complessiva di € 18.000,00 attingendo dal Capitolo di spesa 1506.00 del bilancio corrente;
- l'importo del contributo non potrà essere superiore al 70% della spesa preventivata (purché non sia oggetto di finanziamento da parte di altri soggetti pubblici);
- i contributi saranno assegnati sulla base dei punteggi conseguiti tenendo conto dei criteri stabiliti dall'articolo 6 del vigente Regolamento comunale in materia;
- i proponenti potranno richiedere, ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale, anche il solo patrocinio morale, sotto forma di utilizzo del logo istituzionale e/o l'eventuale concessione gratuita di locali comunali e/o l'eventuale utilizzo di piazze, vie o spazi pubblici in genere e/o l'utilizzo delle utenze elettriche e/o delle agevolazioni in materia di affissioni.

Verificata, da parte del personale coinvolto nella procedura, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, dell'art. 6-bis della Legge, n. 241/1990, e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, e di cause di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

Accertato che la somma complessiva di € 18.000,00 trova copertura finanziaria al Capitolo di spesa 1506.00 nel piano del conto finanziario integrato U.1.04.04.01.000 della missione 05 programma 02, denominato "CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI E FESTE RELIGIOSE", del Bilancio corrente;

Visto il nuovo Regolamento Comunale per la "Concessione di contributi economici e di patrocini gratuiti, per la promozione delle attività culturali e delle tradizioni religiose e folkloristiche", approvato con Delibera n. 64/C del 16 maggio 2025;

Ritenuto dover procedere all'approvazione e pubblicazione dell'allegato Avviso Pubblico quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, altresì, dover procedere all'impegno di somme pari a € 18.000,00 necessarie per la realizzazione degli eventi culturali ad evidenza pubblica da inserire nel programma culturale comunale denominato "Estate Triviana";

Visto il T.U.EE.LL. D.Lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso e richiamato, alla luce delle motivazioni su esposte,

D E T E R M I N A

1- Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2- Di approvare l'allegato Avviso pubblico, quale parte integrante e sostanziale, finalizzato ad acquisire, da parte di associazioni/organizzazioni senza scopo di lucro presenti sul territorio, proposte di eventi e/o manifestazioni da inserire in un programma culturale comunale denominato "Estate Triviana" e agli stesi riconoscere contestualmente eventuali contributi economici e/o vantaggi non economici secondo le modalità ed i criteri, di cui al vigente Regolamento comunale in materia;

3- Di pubblicare l'Avviso Pubblico *de quo* sul sito istituzionale dell'Ente che avrà come termine ultimo di presentazione delle istanze valido sino alle ore 23:59 del 20° giorno dalla pubblicazione all'Albo pretorio;

4- Di impegnare la somma complessiva di € 18.000,00 con imputazione al Capitolo di spesa 1506.00 nel piano del conto finanziario integrato U.1.04.04.01.000 della missione 05 programma 02, denominato "CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI E FESTE RELIGIOSE", del bilancio corrente, necessarie per la realizzazione degli eventi culturali ad evidenza pubblica da inserire nel programma culturale comunale denominato "Estate Triviana";

5- Di dare atto che:

- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà a presentazione della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa ammessa al finanziamento;
- ai fini della tracciabilità delle movimentazioni finanziarie, di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., i pagamenti saranno effettuati con bonifico su conto corrente bancario o postale, comunicato dall'ente proponente che ha realizzato l'iniziativa finanziata;

6- Di dare atto dell'avvenuta verifica, da parte del personale coinvolto nella procedura, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, e di cause di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

7- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente;

8- Di dare atto che il presente atto, comportando impegno di spesa, necessita dell'espressione del parere di regolarità contabile e dell'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

9- Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario e diventerà esecutiva dopo

l'apposizione del visto di copertura finanziaria;

10- Di trasmettere il presente atto al Servizio informatico che procederà con la pubblicazione dell'Avviso Pubblico, in questione, sul sito istituzionale dell'Ente;

11- Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune di TRIGGIANO, nonché in Amministrazione Trasparente.

La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Domenico Pignataro / Arubapec S.p.a.
(Firma apposta digitalmente)